

## Utbildningsnämnden

**Sammanträdesdatum** 2023-09-04

**Plats** Kommunhuset - Måkläppen

**Tid** 17:00–18:45

**Paragrafer** 79–94

### Beslutande

*Ledamöter* Margaretha Olsson (M), Ordförande  
Victoria Bergstrand (M), 1:e vice ordförande  
Maritha Holmgren (M)  
Bob Ericsson (M)  
Anders Cnattingius (L)  
Amanda Weimarck (L)  
Petra Revemark (S)  
Marty Carryson (KD)  
Nicklas Lindén (SD), 2:e vice ordförande  
Lena Henrikson (SD)

*Tjänstgörande ersättare* Eric Queckfeldt (M)

### Ej beslutande

*Ersättare* Fredrik Ceder (M)  
Malin Fredgardh Huber (M)  
Ann-Charlotte Jardby (M)  
Lena Ljunggren (M)  
Anders Nyhagen (L)  
Elin Dahlberg (S)  
Camilla Nordahl (MP)  
Elize Åkesson (SD)

*Insynsplats* Sara Gröndahl (C)

*Tjänstemän och övriga* Sofia Henderup Larsson, utbildningschef, utbildningsavdelningen  
Mathias Persson Benndoff, biträdande utbildningschef,  
utbildningsavdelningen  
Anja Ritzau, utbildningsansvarig, utbildningsavdelningen, §§ 79-90  
Louise Öst, verksamhetschef, Elevhälsan, §§ 79-88  
Therése Ljungdahl, verksamhetscontroller, utbildningsavdelningen

Veronica Holmgren, kvalitetsutvecklare, utbildningsavdelningen  
Johanna Nordström, rektor, Vellinge lärcenter, §§ 79-86  
Jimmy Sjöstedt, rektor, Sundsgymnasiet, §§ 79-80  
Johanna Bill, biträdande rektor, Sundsgymnasiet, §§ 79-80  
Pernilla Juth, biträdande rektor, Sundsgymnasiet, §§ 79-80  
Ylva Herou, biträdande rektor, Sundsgymnasiet, §§ 79-80  
Therese Olén Ekelund, administrativ chef, Sundsgymnasiet, §§ 79-80  
Emelie Jörlöv, ekonom, Serkon, §§ 79-87  
Jessica Öberg, personalföreträdare  
Per Malmsten, personalföreträdare  
Christoffer Jönsson, nämndsekreterare, kansliet

**Utses att justera** Petra Revemark (S)

**Justering,  
plats och datum** Digital, 2023-09-11

**Underskrifter**

Protokollet har justerats digitalt.  
Underskrifter finns sist i protokollet.

Margaretha Olsson (M)  
*Ordförande*

Petra Revemark (S)  
*Justerare*

Christoffer Jönsson  
*Sekreterare*

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat och tillkännagivet genom anslag.

**Organ** Utbildningsnämnden

**Sammanträdesdatum** 2023-09-04

**Datum då anslaget sätts upp** 2023-09-13

**Datum då anslaget tas ned** 2023-10-05

**Förvaringsplats för protokollet** Kommunhuset

### Underskrift

Anslaget har signerats digitalt.

Christoffer Jönsson

## Ärendelista

- § 79 Val av justerare
- § 80 Information till utbildningsnämnden inklusive redovisning av vidaredelegeringsbeslut 2023
- § 81 Meddelanden till utbildningsnämnden 2023
- § 82 Redovisning av delegeringsbeslut 2023
- § 83 Redovisning av pågående anmälnings- och tillsynsärenden samt överklaganden 2023
- § 84 Rapporteringsärende gällande anmälda kränkningar, avstängningar samt problematisk frånvaro
- § 85 Svar på remiss - Handlingsplan för integration 2024-2027
- § 86 Delårsrapport 2023
- § 87 Utbildningsnämndens taxor och avgifter 2024
- § 88 Redovisning av generell och problematisk frånvaro vårterminen 2023
- § 89 Delrapport - Tillsyn och granskning av förskolor samt pedagogisk omsorg vt 2023
- § 90 Redovisning av anmälningar avseende kränkande behandling och/eller diskriminering läsåret 2022/2023
- § 91 Redovisning av läsårsbetyg samt betyg på nationella prov i kommunala skolor - läsåret 2022/2023
- § 92 Redovisning av statsbidrag vårterminen 2023
- § 93 Översyn av läromedel
- § 94 Ändring av sammanträdestider för utbildningsnämnden 2023

Un § 79

## Val av justerare

### Ärendebeskrivning

Vid nämndens sammanträde ska protokoll föras på ordförandes ansvar och protokollet ska justeras senast fjorton dagar efter sammanträdet. Protokollet ska justeras av ordföranden och en utsedd ledamot. Justeringens funktion är att bekräfta att protokollet rätt återger vad som har hänt under sammanträdet.

Nämnden ska därför utse en ledamot som tillsammans med ordförande ska justera protokollet.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden utser Petra Revemark (S) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Ärendets dnr: Un 2022/1750

Un § 80

## Information till utbildningsnämnden inklusive redovisning av vidaredelegeringsbeslut 2023

### Initierat av

Sofia Henderup Larsson, utbildningschef

### Ärendebeskrivning

- Avdelningen informerar om aktuellt inom utbildningsavdelningen.

- Jimmy Sjöstedt, rektor Sundsgymnasiet, informerar om verksamheten.
- Uppdrag från Skånes kommuner om analys av gymnasiekostnader.
- Intern kontroll Tilläggsbelopp modersmål och lovskola.
- Lokaler mobilt kök.
- Pedagogisk omsorg.

### Beslutsunderlag

Redovisning upprättad av Christoffer Jönsson, 2023-08-25 - Vidaredelegeringsbeslut till och med 2023-08-21 till utbildningsnämnden 2023-09-04.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

Ärendets dnr: Un 2022/1751

Un § 81

## Meddelanden till utbildningsnämnden 2023

### Ärendebeskrivning

Till meddelanden hör beslut från övergripande instanser, beslut och information från kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunala nämnder och råd samt övrig information som nämnden får för kännedom.

### Beslutsunderlag

- a) Beslut från kommunstyrelsen 2023-05-30 § 140, inkom 2023-06-12, Dnr Un 2023/670 - GDPR-rapport år 2022.
- b) Beslut från kommunstyrelsen 2023-05-30 § 130, inkom 2023-06-12, Dnr Un 2023/669 - Befolkningsprognos Vellinge kommun 2023-2032.
- c) Protokoll från Brottsförebyggande rådet, inkom 2023-06-26, Dnr Un 2023/786 - Brottsförebyggande rådet 2023-05-23.
- d) Beslut från kommunfullmäktige 2023-06-19 § 74, inkom 2023-06-29, Dnr Un 2023/818 - Avsägelse från Carl Lundstedt (C) som ersättare i kommunfullmäktige och ersättare insynsplats i omsorgsnämnden och utbildningsnämnden.
- e) Beslut från kommunfullmäktige 2023-06-19 § 78, inkom 2023-06-29, Dnr Un 2023/818 - Fyllnadsval Val av ny ersättare insynsplats i utbildningsnämnden.
- f) Beslut från kommunfullmäktige 2023-06-19 § 76, inkom 2023-06-29, Dnr Un 2023/818 - Avsägelse från Jimmie Wester (M) som ersättare i kommunfullmäktige och ersättare i utbildningsnämnden.
- g) Beslut från kommunfullmäktige 2023-06-19 § 80, inkom 2023-06-29, Dnr Un 2023/818 - Fyllnadsval Val av ny ersättare i utbildningsnämnden.
- h) Beslut från Skolverket, inkom 2023-06-27, Dnr Un 2023/1590 - Lärarlönelyftet 2022/2023.
- i) Beslut från Skolverket, inkom 2023-06-21, Dnr Un 2023/460 - Statsbidrag för elever från nordiska länder 2023.

j) Beslut från Skolverket, inkom 2023-07-04, Dnr Un 2023/859 - Tillsyn av gymnasieskolan Thoren Innovation School Malmö 2 i Malmö kommun; nu fråga om återkallelse av godkännande enligt 26 kap. 13 § skollagen (2010:800).

k) Beslut från Skolverket, inkom 2023-06-21, Dnr Un 2023/461 - Statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärsteg för lärare för 2022/2023.

l) Rapport, inkom 2023-06-21, Un 2023/482 – Kvalitetsgranskning Ljungenskolan/Vellinge kommun 24-26 april 2023.

m) Protokoll från kommunala pensionärsrådet samt rådet för funktionshinderfrågor, inkom 2023-08-22, Dnr Un 2023/154 samt Dnr Un 2023/125 – Protokoll kommunala pensionärsrådet och rådet för funktionshinderfrågors gemensamma möte för ledamöter och ersättare 2023-05-31.

## Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden har tagit del av meddelanden.

## Protokollsanteckning

Anders Cnattingius (L) och Amanda Weimarck (L) lämnar en protokollsanteckning, enligt bilaga 1.

Ärendets dnr: Un 2022/1752

Un § 82

## Redovisning av delegeringsbeslut 2023

### Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegeringsordning vilken har antagits av utbildningsnämnden. Besluten ska redovisas löpande i samband med utbildningsnämndens sammanträden. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Istället fyller den en kontrollfunktion samt att tidsfristen för överklagande genom laglighetsprövning börjar löpa så att beslutet kan vinna laga kraft. Det står utbildningsnämnden fritt att återkalla delegeringen.

### Beslutsunderlag

Redovisning upprättad av Christoffer Jönsson, 2023-08-24 - Delegeringsbeslut till och med 2023-08-21 till utbildningsnämnden 2023-09-04.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden har tagit del av anmälda delegeringsbeslut.

Ärendets dnr: Un 2023/1

Un § 83

## Redovisning av pågående anmälnings- och tillsynsärenden samt överklaganden 2023

### Initierat av

Utbildningsnämnden

### Ärendebeskrivning

En förteckning redovisas avseende pågående anmälnings-, tillsynsärenden samt överklaganden, som rör utbildningsnämndens område. I enlighet med utbildningsnämndens beslut 2019-01-14 (Un § 9) sker redovisning till nämnden när någon uppdatering har skett.

### Beslutsunderlag

Redovisning upprättad av Anja Ritzau, 2023-08-23 - Pågående anmälnings-/tillsynsärenden samt överklaganden.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av pågående anmälnings- och tillsynsärenden samt överklaganden.

### Beslutet skickas till

Anja Ritzau, utbildningsspecialist

Ärendets dnr: Un 2023/113

Un § 84

## Rapporteringsärende gällande anmälda kränkningar, avstängningar samt problematisk frånvaro

### Initierat av

Utbildningsnämnden

### Ärendebeskrivning

Enligt beslut i Un 2022/1580 från utbildningsnämnden 2023-01-16 § 8 ska redovisning ske gällande nya anmälda kränkningsärenden, avstängningar samt problematisk frånvaro i kommunala skolor, sedan föregående nämnd. Redovisningen sker per hel kalendermånad.

Detta görs för att tillförsäkra att utbildningsnämnden har god insyn i dess verksamheter.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Anja Ritzau, 2023-08-23- Rapportering till huvudman om inkomna anmälningar gällande kränkande behandling, avstängningar samt problematisk frånvaro 2023.

Bilaga 1 upprättad av Anja Ritzau, 2023-08-23 - Rapportering till huvudman om inkomna anmälningar gällande kränkande behandling maj-juli 2023.

Bilaga 2 upprättad av Anja Ritzau, 2023-08-23 - Rapportering till huvudman om inkomna avstängningar maj-juli 2023.

Bilaga 3 upprättad av Louise Öst, 2023-08-23 - Rapportering till huvudman av antalet elever med problematisk frånvaro 2023 maj-juni.

## **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner rapportering av anmälningar gällande kränkande behandling, avstängningar samt problematisk frånvaro 2023.

## **Beslutet skickas till**

Anja Ritzau, utbildningsspecialist  
Louise Öst, verksamhetschef Elevhälsan

Ärendets dnr: Un 2023/817

Un § 85

## Svar på remiss - Handlingsplan för integration 2024-2027

### Initierat av

Kommunstyrelsen

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att översända förslag till Handlingsplan för integration 2024 - 2027, på remiss till omsorgsnämnden, utbildningsnämnden, fritid- och kulturutskottet, samt fastighetsutskottet. Svar på remissen ska lämnas senast den 6 september 2023.

Utbildningsavdelningen har upprättat ett förslag på yttrande över remissen. De föreslagna ändringarna är dels av redaktionell karaktär och beroende av organisatoriska förändringar, dels gjorda med anledning av ändringar i skollagen och i lokala styrdokument.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 51 - Svar på remiss Handlingsplan för integration 2024-2027.

Tjänsteskrivelse upprättad av Johanna Nordström, 2023-08-11 - Svar på remiss Handlingsplan för integration 2024-2027.

Förslag yttrande upprättat av Johanna Nordström, 2023-08-11 - Handlingsplan för integration 2024-2027.

Förslag remissvar med markerade ändringar upprättat av Johanna Nordström, 2023-08-11 - Handlingsplan för integration 2024-2027.

Remissförslag från kommunstyrelsen, inkom 2023-06-29 - Handlingsplan för integration 2024-2027.

### Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 51.

## Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner upprättat yttrande som svar på remiss gällande Handlingsplan för integration 2024-2027.
2. Utbildningsnämnden översänder yttrandet till kommunstyrelsen.

## Protokollsanteckning

Camilla Nordahl (MP) lämnar en protokollsanteckning, enligt bilaga 2.

## Beslutet skickas till

Sofia Henderup Larsson, utbildningschef  
Johanna Nordström, rektor Vellinge lärcenter  
Kommunstyrelsen

Ärendets dnr: Un 2023/686

Un § 86

## Delårsrapport 2023

### Initierat av

Sofia Henderup Larsson, utbildningschef

### Ärendebeskrivning

För utbildningsnämnden och produktionsenheterna tillsammans prognostiseras ett utfall för 2023 till 1 147,0 mkr vilket är negativ budgetavvikelse på 12,0 mkr.

Köp av verksamhet prognostiserar underskott med 9,5 mkr. Politisk verksamhet prognostiserar ett överskott på 0,2 mkr. Den centrala administrationen prognostiserar ett underskott med 3,0 mkr. Kommunala enheter prognostiserar ett underskott med 10,0 mkr varav 6,6 mkr är nyttjande av tidigare års överskott.

Total tilldelad budgetram för 2023 är 1 135,0 mkr. Budgeten är uppräknad utifrån beslutade uppräkningsfaktorer för personal och entreprenad/köp av verksamhet, vilket motsvarar 25,8 mkr. Utbildningsnämnden har även en tilldelad budget för Framtidssäkrad välfärd på 3,8 mnkr, vilket exkluderas i den ordinarie budgetramen.

Utbildningsnämnden tilldelades 17,2 mkr i investeringsbudget 2023. Ombudgeteringar från 2022 har gjorts på 3,8 mkr. Nämndens totala investeringsbudget är således 21,0 mkr 2023.

Utbildningsnämndens totala sammanlagda prognostiserade måluppfyllelse uppgår till 93% procent.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Sofia Henderup Larsson, 2023-08-14 - Delårsrapport 2023.

Rapport upprättad 2023-08-14 - Utbildningsnämnden delårsrapport 2023.

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 52 - Delårsrapport 2023.

### Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 52.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner delårsrapporten per den 30 juni 2023 för utbildningsnämnden.
2. Utbildningsnämnden överlämnar delårsrapporten till kommunstyrelsen.

### Beslutet skickas till

Sofia Henderup Larsson, utbildningschef  
Mathias Persson Benndoff, biträdande utbildningschef  
Therése Ljungdahl, verksamhetscontroller  
Emelie Jörlöv, ekonom Serkon  
Kommunstyrelsen

Ärendets dnr: Un 2023/964

Un § 87

## Utbildningsnämndens taxor och avgifter 2024

### Initierat av

Utbildningsnämnden

### Ärendebeskrivning

I samband med antagande av budget 2024, beslutar kommunfullmäktige även om taxor och avgifter för budgetåret. Nämnderna har fått i uppdrag att redovisa taxor och avgifter 2024 inom respektive ansvarsområde.

Avgiften för förskola och fritidshem är, enligt beslut av kommunfullmäktige, indexerad årligen för att följa inkomsttaket i maxtaxan som Skolverket beslutar om. Avgiften justeras när regeringen har fastställt inkomsttaket för 2024, i slutet av 2023. För budgetår 2024 är avgifterna för skolmåltid, prövningsavgift, ersättningsbuskort samt ansökan om godkännande om huvudman uppräknade med 3%. Avgiften för extra betygutskrift har justerats utifrån kommunstyrelsens taxa.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 53  
- Utbildningsavdelningens taxor och avgifter 2024.

Tjänsteskrivelse upprättad av Emelie Jörlöv, 2023-08-09 - Utbildningsnämndens taxor och avgifter 2024.

Förteckning upprättad 2023-08-09 - Taxor och avgifter 2024 utbildningsnämnd.

### Yrkande

Petra Revemark (S) lämnar yrkande, enligt bilaga 3.

### Beslutsgång

Ordförande sammanfattar att det finns två förslag till beslut, föreliggande förslag och yrkande från Petra Revemark (S). Ordförande prövar föreliggande förslag och finner att utbildningsnämnden godkänner förslaget. Ordförande prövar Petra Revemarks (S) yrkande och finner att utbildningsnämnden avslår yrkandet.

## Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner föreslagna taxor och avgifter för 2024.
2. Utbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer redovisade taxor och avgifter 2024 inom utbildningsnämndens ansvarsområde.

## Reservation

Petra Revemark (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande, enligt bilaga 4.

## Beslutet skickas till

Sofia Henderup Larsson, utbildningschef  
Emelie Jörlöv, ekonom Serkon  
Kommunfullmäktige

Ärendets dnr: Un 2023/962

Un § 88

## Redovisning av generell och problematisk frånvaro vårterminen 2023

### Initierat av

Utbildningsnämnden

### Ärendebeskrivning

Ärendet "Redovisning av intern kontroll 2022 - Skolpliktsbevakning, UN 2022/1394, togs upp i utbildningsnämnden 2022-12-12 och beslut togs om att utbildningsnämnden ska få regelbundna redovisningar av såväl generell som problematisk frånvaro. Den problematiska frånvaron redovisas månatligen. En sammanställning av generell och problematisk frånvaro ska redovisas efter varje avslutad termin. Denna redovisning avser generell och problematisk frånvaro vårterminen 2023.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 54  
- Redovisning av generell och problematisk frånvaro vårterminen 2023.

Tjänsteskrivelse upprättad av Louise Öst, 2023-08-10 - Rapportering till huvudman av antalet elever med generell och problematisk frånvaro vårterminen 2023.

Redovisning upprättad av Louise Öst, 2023-08-10 - Rapportering till huvudman av antalet elever med generell och problematisk frånvaro vårterminen 2023.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner redovisning av generell och problematisk frånvaro vårterminen 2023.

### Protokollsanteckning

Anders Cnattangius (L) och Amanda Weimarck (L) lämnar en protokollsanteckning, enligt bilaga 5.

Marty Carryson (KD) lämnar en protokollsanteckning, enligt bilaga 6.

**Beslutet skickas till**

Louise Öst, elevhälsochef  
Sofia Henderup Larsson, utbildningschef

Ärendets dnr: Un 2023/446

Un § 89

## Delrapport - Tillsyn och granskning av förskolor samt pedagogisk omsorg vt 2023

### Initierat av

Utbildningsnämnden

### Ärendebeskrivning

Enligt skollagens 26 kapitel är det kommunen som är tillsynsmyndighet och därmed har tillsynsansvar över de fristående förskolor som bedriver verksamhet inom kommunens gränser. Tillsynen ska omfatta i vilken mån den fristående verksamheten följer gällande lagar och andra föreskrifter. För att utöva tillsyn har kommunen rätt att på plats granska verksamheten och rätt att få tillträde till de lokaler och andra utrymmen som används i verksamheten. Den enskilda huvudmannen är skyldig att på begäran lämna upplysningar, handlingar och annat material som behövs för tillsynen.

Utbildningsnämnden i Vellinge har beslutat om tillsynsmodell för fristående förskolor i Vellinge kommun 2021-2023, ärende Un 2020/1027. Under perioden ska samtliga fristående förskolor få tillsyn och de kommunala verksamheterna granskas. Delrapport redovisas per halvår.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 55 - Delrapport Tillsyn och granskning av förskolor samt pedagogisk omsorg vt 2023.

Tjänsteskrivelse upprättad av Anja Ritzau, 2023-08-10 - Delrapport Tillsyn och granskning av förskolor samt pedagogisk omsorg vt 2023.

Delrapport upprättad av Anja Ritzau, 2023-08-10 - Delrapport Tillsyn och granskning av förskolor samt pedagogisk omsorg vt 2023.

### Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 55.

## **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner Delrapport - Tillsyn och granskning av förskolor samt pedagogisk omsorg vt 2023.

## **Beslutet skickas till**

Anja Ritzau, utbildningsspecialist

Ärendets dnr: Un 2023/866

Un § 90

## Redovisning av anmälningar avseende kränkande behandling och/eller diskriminering läsåret 2022/2023

### Initierat av

Utbildningsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Ärendet är initierat från utbildningsavdelningen för att komplettera informationen som utbildningsnämnden tar del av via kontinuerliga sammanställningar utan analys.

I Vellinge kommuns alla förskolor och skolor råder nolltolerans mot samtliga former av kränkningar och diskriminering. Detta gäller även kränkningar, trakasserier och diskriminering som sker i sociala medier utanför skoltid, och som har ett samband med skolans verksamhet.

Totalt skickades 912 nya anmälningar gällande kränkande behandling i de kommunala skolenheterna under läsåret 2022/2023. Det är en stor ökning i antalet anmälningar jämfört med tidigare år. Antalet anmälningar har ökat både på höstterminen och vårterminen. Skolorna arbetar aktivt med att stärka elevernas trygghet och utredningar och dokumentation görs i verksamhetssystemet Drafit. Utbildningsavdelningen säkerställer det kontinuerliga arbetet genom regelbundna avstämningar med rektorerna samt rapportering till utbildningsnämnd.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 56  
- Redovisning av anmälningar avseende kränkande behandling och/eller diskriminering läsåret 2022/2023.

Tjänsteskrivelse upprättad av Anja Ritzau, 2023-08-09 - Redovisning av anmälningar avseende kränkande behandling och/eller diskriminering 2022/2023.

Redovisning upprättad av Anja Ritzau, 2023-08-09 - Redovisning av anmälningar avseende kränkande behandling och/eller diskriminering läsåret 2022/2023.

### Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 56.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av anmälningar avseende kränkande behandling och/eller diskriminering läsåret 2022/2023.

### Beslutet skickas till

Anja Ritzau, utbildningsspecialist

Ärendets dnr: Un 2023/480

Un § 91

## Redovisning av läsårsbetyg samt betyg på nationella prov i kommunala skolor - läsåret 2022/2023

### Initierat av

Utbildningsnämnden

### Ärendebeskrivning

För att tillförsäkra att utbildningsnämnden har god insyn i dess verksamheter avger utbildningsavdelningen redovisning till utbildningsnämnden. Redovisningen avser läsårsbetyg samt betyg på nationella prov i kommunala skolor för läsåret 2022/2023.

Utbildningsavdelningen presenterar redovisningen på sammanträdet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Veronica Holmgren, 2023-08-15 - Redovisning av läsårsbetyg samt betyg på nationella prov i kommunala skolor läsåret 2022/2023.

### Tidigare behandling

Utbildningsnämnden 2023-06-12 § 71.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner redovisning av läsårsbetyg samt betyg på nationella prov i kommunala skolor - läsåret 2022/2023.

### Beslutet skickas till

Sofia Henderup Larsson, utbildningschef  
Mathias Benndoff Persson, biträdande utbildningschef  
Veronica Holmgren, kvalitetsutvecklare

Ärendets dnr: Un 2023/803

Un § 92

## Redovisning av statsbidrag vårterminen 2023

### Initierat av

Utbildningsnämnden

### Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden beslutade 2019-06-10 § 75 att uppdra åt utbildningsavdelningen att vid höstens första respektive vårens första nämndssammanträde redovisa vilka statsbidrag som sökts och utbetalats.

Redovisningen avser antalet sökta, redovisade och rekviderade statsbidrag vårterminen 2023.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 57  
- Redovisning av statsbidrag vårterminen 2023.

Tjänsteskrivelse upprättad av Therése Ljungdahl, 2023-07-03 - Redovisning av statsbidrag vårterminen 2023.

Redovisning upprättad av Therése Ljungdahl, 2023-07-03 - Redovisning Statsbidrag vårterminen 2023.

### Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 57.

## **Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden godkänner redovisning av statsbidrag avseende utbildningsnämndens verksamheter vårterminen 2023.

## **Beslutet skickas till**

Therése Ljungdahl, verksamhetscontroller  
Utbildningsavdelningen

Ärendets dnr: Un 2023/321

Un § 93

## Översyn av läromedel

### Initierat av

Utbildningsnämnden

### Ärendebeskrivning

Bakgrunden till detta ärende är ett initiativärende; ”En lärobok i varje ämne till varje elev” från Vellingeliberalerna (2023/108). I februari uppdrog utbildningsnämnden åt utbildningsavdelningen att:

- göra en översyn av läromedelsituationen i kommunens skolor med syfte att beskriva elevers (årskurs 1–9) tillgång till en aktuell lärobok (digital/analog) i varje ämne. Resultaten ska redovisas per skola, årskurs och ämne.
- att redovisa de resurser som tilldelats skolorna för läromedel de senaste 3 åren.

Avrapportering ska se till utbildningsnämnden senast september 2023.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Therése Ljungdahl, 2023-08-25 - Översyn av läromedel.

Redovisning upprättad 2023-08-25 - Översyn av läromedel.

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 58 - Översyn av läromedel.

### Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 58.

### Yrkande

Anders Cnattingius (L), Amanda Weimarck (L), Margaretha Olsson (M) ordförande, Victoria Bergstrand (M), Eric Queckfeldt (M), Maritha Holmgren (M) och Bob Ericsson (M) yrkar med instämmande av Marty Carryson (KD) och Petra Revemark (S) på återremiss, enligt bilaga 7.

## Beslutsgång

Ordförande sammanfattar att det finns ett förslag till beslut, yrkande om återremiss från Anders Cnattingius (L), Amanda Weimarck (L), Margaretha Olsson (M) ordförande, Victoria Bergstrand (M), Eric Queckfeldt (M), Maritha Holmgren (M) och Bob Ericsson (M) med instämmande av Marty Carryson (KD) och Petra Revemark (S).

Ordförande prövar yrkandet och finner att utbildningsnämnden bifaller yrkandet.

## Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden återremitterar ärendet för ytterligare beredning, för återkoppling med skriftlig analys från rektorerna avseende tillgången och användningen av läromedel. Avrapportering till utbildningsnämnden senast 6 november. Till rapport ska även bifogas använda enkätfrågor samt eventuella kommentarer från respondenter.

## Beslutet skickas till

Therése Ljungdahl, verksamhetscontroller

Ärendets dnr: Un 2022/1396

Un § 94

## Ändring av sammanträdestider för utbildningsnämnden 2023

### Initierat av

Utbildningsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden fastställde 2023-01-16 § 12 sina sammanträdestider för 2023 och nämnden beslutade 2023-03-27 § 50 att lägga till ett extrainsatt sammanträde i 11 april.

16 januari  
20 februari  
27 mars  
11 april (kl. 16:00)  
8 maj  
12 juni  
4 september  
2 oktober  
6 november  
18 december

Tiden för sammanträdestiden är kl. 17:00 om inget annat anges.

I samband med utbildningsnämndens avslutande nämnd 18 december kommer det att anordnas en julmiddag. Med anledning av det föreslås tidpunkten för sammanträdet ändras från klockan 17:00 till klockan 16:00.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 59 - Ändring av sammanträdestider för utbildningsnämnden 2023.

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2023-01-16 § 12 - Sammanträdestider för utbildningsnämnd och dess arbetsutskott 2023.

Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2023-03-27 § 50 - Sammanträdestider för utbildningsnämnd och dess arbetsutskott 2023.

### Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-08-21 § 59.

Utbildningsnämnden 2023-03-27 § 50.

Utbildningsnämnden 2023-01-17 § 12.

Utbildningsnämnden 2022-12-12 § 123.

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utbildningsnämnden ändrar tidpunkten för sammanträdet 18 december från klockan 17:00 till klockan 16:00.

### Beslutet skickas till

Utbildningsnämndens ledamöter, ersättare och insynsplatser

Sofia Henderup Larsson utbildningschef

Mathias Persson Benndoff, biträdande utbildningschef



## UN 230904 3. Meddelande till utbildningsnämnden 2023

### Protokollsanteckning – Bristande studiero på Ljungskolan oroar

Rapporten av den externa granskningen av Ljungskolan visar på behov av fortsatt utvecklingsarbete, inte minst vad gäller att säkra arbetsro för elever och lärare. Skolan tilldelas kvalitetspoäng 13; att jämföras med till exempel Skanörs skola, 16 poäng och Sandeplansskolan, 14 poäng.

Vi uppmanar därför nämndspresidiet (M och SD) att agera och ge utbildningsavdelningen i uppdrag att bevaka och till utbildningsnämnden återrapportera skolans fortsatta utvecklingsarbete, inklusive förstelärarnas återupplivande av Ljungenmodellen.

Anders Cnattingius (L)  
Amanda Weimarck (L)



## Protokollsanteckning

### Ärende 7. Svar på remiss – Handlingsplan för integration 2024-2027

Ärendets dnr: Un 2023/817

Miljöpartiet kommer att sammanställa egna yrkanden vid ärendets kommande behandling i Kommunstyrelsen. Nedan är områden vi kommer beakta vid framtagandet, markerat **med grönt i dokumentet**, samt överstrykningar. Enbart de stycken där Miljöpartiet kan komma att yrka tillägg/ändring har medtagits.

#### 1.3 Mål

Kommunens utgångspunkt är att alla vill och kan ta ansvar för sitt eget och sina barns liv men att stöd ibland kan behövas temporärt. Vellinge kommuns insatser skall stödja den nyanlände till eget ansvarstagande för att komma in och etablera sig i det svenska samhället.

- **Inom ramen för integration behöver vi jobba för att Vellinges nya medborgare känner sig trygga och välkomnande. Genom att stödja ~~ställa tydligare krav på~~ den som kommit till Sverige och Vellinge kommun för att bygga sig ett eget liv här. Det gäller framför allt vikten av att lära sig svenska språket och att göra sig anställningsbar samt att komma i egenförsörjning. Men integration är mer än ett jobb. En viktig del i integrationen är att ~~anpassa sig efter~~ **förstå** det svenska samhället och de normer och värderingar som gäller här. God förståelse och kunskap om vad som gäller i Sverige ökar möjligheten att komma in i det svenska samhället.**

**Genom att arbeta för en hållbar och långsiktig inkludering så tar kommunen ansvar gentemot inte bara nuvarande invånare utan även nästa generations kommuninvånare. Detta då forskning tydligt visar på att mottagandet och inkluderingen av en nyanländ individ kan ge påverkan 2 generationer framåt.**

Målet med handlingsplanen är att nå en så bra integration som möjligt genom:

- Ett inkluderande mottagande där individens resurser tillvaratas och ger en mångfald som bidrar till kommunens och regionens utveckling.
- Att de nyanlända under etableringsperioden aktivt deltar i integrationsarbetet för att kunna bli självförsörjande med egen bostad.
- Att de nyanlända blir en integrerad del av Vellinge kommun.

- Ett ökat samarbete mellan de offentliga, privata och ideella sektorerna.
- Att kommuninvånarna medverkar i integrationsarbetet och att kommunen kan tillvarata detta engagemang.
- Att systematiskt kvalitetssäkra och följa upp kommunens mottagande och integrationsarbete.
- En ekonomisk och social hållbarhet.
- Ett inkluderande mottagande som bygger på individens delaktighet i samhället, resurser och förmåga att bli självständig och självförsörjande. Kommunens utgångspunkt är att alla vill och kan ta ansvar för sitt eget liv men att stöd ibland kan behövas. Vellinge Kommuns insatser skall stödja individen till eget ansvarstagande, genom att fokusera på individens behov.
- Tydliga krav på att lära sig svenska språket samt att komma i egen försörjning.
- Särskilt fokus på att få in kvinnorna i samhället genom att de lär sig svenska språket och komma i egenförsörjning.
- Att fokusera på jämställdhet och kvinnors rättigheter som är en viktig del av Vellinge Kommuns värdegrund.
  - Att de som kommer till Vellinge väljer att stanna i Vellinge kommun. Något som ger individen möjlighet att ge tillbaka ekonomiskt och socialt till sin mottagande kommun.

#### 1.4 Styrning och ledning politiskt

Det politiska ledarskapet ska förmedla en tydlighet i kommunens intentioner kring mottagande av nyanlända där integration är en framgångsfaktor för kommunen. Den politiska ledningen följer verksamhetsområdena genom respektive nämnd. Kommunstyrelsen har ansvaret att ta fram strategi för integration samt följa upp dess mål och indikatorer, att systematiskt kvalitetssäkra och följa upp. Kommunstyrelsen har det kommunövergripande bostads- och samhällsplaneringsansvaret samt de strategiskt övergripande sysselsättnings- och arbetsmarknadsfrågorna som ankommer på kommunen. KS ansvarar även för avtal med Arbetsförmedlingen eller annan part.

Då integrationen kräver många samverkande organisationer och aktörer är uthållighet och hållbarhet i genomförandet av handlingsplanen viktigt för en långsiktig integration.

#### 1.7 Integration

Integration är en ömsesidig anpassning av samhälle och individ. Integrationen bygger på att stärka individens egna resurser att bli delaktig och självständig i samhällslivet. Vellinge kommun anser att svenska språket, utbildning, arbete, en ordnad bostad, trygghet, förståelse och respekt för det svenska samhällets grundläggande värderingar är förutsättningar för

integration i samhället. Dessa delar är därför prioriterade satsningar i Vellinge kommuns integrationsarbete. Genom att planera för och arbeta med dessa fokusområden ska vi nå en god integration. Jämställdhet och kvinnors rättigheter är en viktig del av Vellinge Kommuns värdegrund. Det är viktigt att detta genomsyrar allt integrationsarbete. Etableringsenheten och elevhälsan får ett särskilt uppdrag att arbeta med kvinnors jämställdhet och deltagande i samhällsintegrationen.

Handlingsplanen anger inte när en person anses integrerad. Den perioden kan uppgå till fler år än planens omfattning och skilja sig från individ till individ. De nyanlända ska även efter etableringsperioden ges möjligheter och stöd att bli en integrerad del av Vellinge kommun.

## 1.9 Vellingemodellen

Vellingemodellen utgår från Vellinge kommuns vision *Bästa möjliga livskvalitet – för dig och kommande generationer*. Målsättningen för Vellingemodellen är att medverka och bidra till att den enskilde får utveckla sina personliga resurser för att leva och ta ansvar för ett självständigt liv. Detta gör Vellingemodellen genom att den genomsyras av ett individfokus. Målgrupp för Vellingemodellen är bl.a. ensamkommande barn, nyanlända men även arbetslösa ungdomar och andra grupper som av olika anledningar kan riskera utanförskap.

Med tydliga krav, individfokus och med svenska språket i centrum ska samtliga individer lämna både grund- och gymnasieutbildning med fullständiga betyg. All evidens visar att en förutsättning för ett självständigt liv är en gymnasieutbildning med minst godkända resultat. Utbildning är den viktigaste skyddsfaktorn för att skapa förutsättningar för ett självständigt liv. Därför ska kommungemensamma riktlinjer tas fram för att säkerställa att målgrupperna för integrationsplanen deltar i utbildningsinsatser. En ökad samverkan mellan skola och socialtjänst är viktig. Socialsekreterare kan med fördel arbeta mer med hembesök.

Då utbildningsbakgrunden varierar för de ensamkommande barnen, är det viktigt att individuella utbildnings- och studieplaner utformas och följs upp kontinuerligt. Vellingemodellen innebär integrering av nyanlända elever i klass/undervisningsgrupp, utifrån rektorns beslut för att motverka segregation och ge goda förutsättningar för utveckling i svenska språket.

Kommunen har som högt prioriterad målsättning att nyanlända elever, förutom i enskilda fall där speciella omständigheter talar så emot, skall spridas ut så brett som möjligt bland kommunala och fristående skolor och förskolor. Kommunen har en positiv förväntan på att fristående skolor och förskolor vill bidra till förverkligandet av denna målsättning. *För att detta ska fungera bra med de resurser som finns, så erbjuds lärare möjlighet till fortbildning avseende svenska som andra språk.*

## 1.10 Framgångsfaktorer

Framgångsfaktorer i integrationsarbetet är en sammanhållen organisation som arbetar utifrån sitt ansvarsområde mot gemensamma mål med individen i fokus. Vellingemodellen är ett av redskapen, för medarbetarna, att med en gemensam metod kunna arbeta för att ta tillvara den enskildes resurser.

Kontinuerliga uppföljningar av integrationsarbetet på olika nivåer, från individnivå till en kommunövergripande nivå, är ytterligare en framgångsfaktor i kommunens integrationsarbete.

En framgångsfaktor är att individen har ett arbete och egen **bestående** bostad. Vellinge kommun arbetar med rätten till egenförsörjning där egna resurser alltid ska tillvara tas och med möjlighet till hjälp genom stöd och coachning.

En framgångsfaktor är **transparens** och en tydlig **samordning**, som skapar en bra sammanhållen process mellan instanserna. Med en effektiv process både för nyanlända och personal. Att det kan ges **handledning, rådgivning och fortbildning** för personalgrupper och enskilda i frågor om flyktingmottagning och integration.

### 2.2.2 Ensamkommande barn och unga som fyllt 18 år

Då de ensamkommande barnen fyller 18 år slussas de vanligtvis ut i tillfälligt boende.-Dessa ungdomar har vanligen ett glest nätverk av vuxna vilket innebär att de vänder sig till sin socialsekreterare för praktiskt stöd i olika avseenden. De ungdomar som är placerade på HVB externt, kommer att slussas ut i den kommun där de är placerade. Den enskilde kan inte anses ha rätt till ekonomiskt bistånd om han/hon inte efter bästa förmåga försöker bidra till sin försörjning. För ensamkommande ungdomar som uppbär försörjningsstöd ska därför krav ställas på studier, praktik eller arbete.

**Ensamkommande unga med avslagsbeslut**

**Särskild hänsyn ska tas till ensamkommande barn som fyllt 18 år eller förklarats vara 18 år och är etablerade med stöd, vänner och skola i Vellinge kommun. Ambitionen från kommunen är att möjliggöra att dessa ungdomar erhåller ett boende i kommunen för att kunna fullfölja sina studier på orten.**

### 2.2.4 Tolkjänster

Enligt Förvaltningslagen ska en myndighet använda tolk och se till att översätta handlingar om det behövs för att den enskilde ska kunna ta till vara sin rätt när myndigheten har kontakt med någon som inte behärskar svenska. Även skolorna ska erbjudas tolktjänst vid behov. Vid behov av tolktjänst ska mest kostnadseffektiva alternativ användas.

### 2.5.1 Individuell handläggning

Om nyanländ söker extra etableringsinsatser i kommunen, görs en bedömning av socialsekreteraren på Vuxenenheten, om det finns behov för extra insats, från Etableringsenheten. Extra etableringsinsats kan först bli aktuell efter 4 veckor av grundläggande insatser från Etableringsenheten, dvs Ankomsten.

Vid behov av extra insats aktualiserar ansvarig socialsekreterare en vuxenutredning enligt 11:1 SoL. Utredningen ska innehålla beskrivning av insats och behov. Utredningen ska även tydligt beskriva hur behovet kan tillgodoses med hjälp av extra etableringsinsats. Insatsen ska vara tidsbegränsad och leda till att personen i fråga ska kunna bli självständig med hjälp av extra insatsen. Uppföljning görs med socialsekreterare, etableringscoach och familjen efter halva beslutade insatstiden.

Exempel på anledningar till behov av extra insatser från Etableringsenheten:

- Analfabetism/Illitteracitet
- Kvotfamilj
- Hushåll där en eller flera personer har funktionsnedsättning
- Personer som är sjukskrivna eller har andra svårigheter
- Pensionär
- Bostadslös
- Ensamstående föräldrar

För att etableringen ska ges bästa möjlighet för att utföra uppdraget inom extra stöd angående analfabetism så bör SFI göra en kartläggning av deras studenter med låg eller ingen skolbakgrund kring deras progression samt inlärningsförmåga. Underlagen ligger till grund för etableringens fortsatta stöd för individen och blir ett stöd för etableringens fortsatta arbete med individens väg mot självständighet.

### 2.6.1 Etableringscoach

Etableringscoachens uppdrag är att utifrån bedömd insats från vuxenenheten arbeta med beställd insats för att utveckla de nyanländas personliga resurser och främja deras möjligheter till ett självständigt liv. I tjänsten ingår det att praktiskt stödja, vägleda och motivera de nyanlända till integration och etablering i det svenska samhället. Det kan gälla att praktiskt vägleda till utbildning, arbete, boende och deltagande i lokalsamhället. Arbetet innebär ett nära samarbete med socialsekreterare inom Vuxenenheten och Arbetsförmedlingen. När nyanländ anländer till kommunen leds introduktionsarbetet av etableringscoachen. Introduktionsarbetet kallas Ankomsten. En viktig del i uppdraget är att arbeta med den nyanlände så att denne själv kan ska hitta egen försörjning och eget boende under eller inför avslutat etableringsprogram.

### 3.4 Tolk

Rätten till tolk regleras i förvaltningslagen. Av 13 § förvaltningslagen (2017:900) framgår: "När en myndighet har att göra med någon som inte behärskar språket ska myndigheten vid behov anlita tolk." Kommunen måste därför enligt lag tillhandahålla tolkar till vid myndighetsutövning till de som inte behärskar svenska.

I Vellinge finns det tydliga direktiv för förvaltningen om hur tolktjänsterna ska användas genom en prioriteringslista där digital tolk i första hand alltid ska användas och i andra hand en telefontolk-tjänst. Endast i undantagsfall ska kontakttolk användas.

### 7.3 Tillgång till förskola

Nyanlända med barn i förskoleåldern uppmanas att skriva in sina barn i förskoleverksamheten. Förskolan är en viktig del i barnets språk- och identitetsutveckling och genom förskolan stärks barnets tvåspråkighet och kulturtillhörighet. Förskolan ska aktivt följa och arbeta med språkutveckling hos nyanlända barn.

Det ska finnas kommunövergripande riktlinjer för hur barnet och deras föräldrar introduceras i verksamheten för att skapa förståelse för och delaktighet i barnets utveckling. Detta gäller för förskola och grundskola. Etableringsplanen, som upprättats mellan den nyanlända och Arbetsförmedlingen, har krav på deltagande och planerade aktiviteter såsom SFI, kurs i samhällsorientering och olika typer av arbetsmarknadsaktiviteter.

I dagsläget har Vellinge kommun hög efterfrågan på förskoleplats hos både kommunala och fristående förskolor. Lagstiftningen ställer krav på att en förskoleplats ska erbjudas inom 4 månader från det att ansökan kommer in. Kraven i lagstiftningen uppnås i dagsläget av Vellinge kommun.

**Satsa på att förskola finns inom rimligt avstånd till bostaden.**

#### **7.4 Rätten till utbildning i grundskolan samt SFI och IM**

Asylsökande barn och ungdomar ska tas emot i skolan så snart det är lämpligt med hänsyn till elevens personliga förhållanden, dock senast en månad efter ankomsten. Nyanlända kan tas emot i såväl kommunala som fristående verksamheter. Ensamkommande asylsökande barn har rätt till utbildning, dock inte skolplikt. Ensamkommande barn med tillfälligt eller permanent uppehållstillstånd har däremot skolplikt. Barn till nyanlända är en grupp som redan innehar uppehållstillstånd när de hänvisas till kommunen och har därmed skolplikt.

En nyanländ vuxen har från och med andra kalenderåret det år hen fyller 16 år rätt att delta i SFI. Från och med 1 januari 2017 är det en rättighet att gå utbildningar inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå för att bli behörig till högskola eller yrkeshögskola.

Den 1 januari 2018 fick vi en ny lag som innebär utbildningsplikt för nyanlända med kort utbildning. Utbildningsplikten innebär att alla nyanlända som tar del av Arbetsförmedlingens etableringsinsatser och som bedöms vara i behov av utbildning för att kunna komma i arbete, kan anvisas att söka och ta del av utbildning, annars kan ersättningen dras in.

Dessa individer har samma närvaroplikt som övriga studerande på Vellinge Lärcenter, alltså om den studerande inte har varit på sina lektioner eller visat progression inom kursen under tre veckor skrivs eleven ut. Den tidigare individuella handlingsplanen kommer att ersättas med ett etableringsprogram. Utbildningsplikten ska följas upp och eventuell frånvaro ska rapporteras till samtliga enheter (socialtjänst, etableringsavdelning, utbildningsavdelning samt Arbetsförmedlingen). **För möjlighet till kontinuitet i skolgången ska viss del av skoldagen, exvis förmiddagarna, inriktas på prioritering av just skolan.**

Elever skrivs in i den skolform som är aktuell för deras ålder. När Migrationsverket beslutar om uppskrivning av ålder, ska ny skolformsplacering göras för fastställd ålder.

SFI med yrkesinriktning erbjuds i hela Skåne genom samverkan. Utbildningarna kan kombinera kurser inom SFI/SVA med yrkeskurser inom Komvux, alternativt genomföras inom Yrkes-SFI. Yrkesutbildningarna har tagits fram för ökad matchning mellan individ och arbetsliv och har olika antagningskrav och omfattning. Genom en aktiv studie- och yrkesvägledning ges information om yrkesutbildningarnas utbud och möjligheter.

## 7.11 Samhällsorientering

Varje kommun ska se till att nyanlända invandrare, enligt 5 § lagen (2010:197) om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare och lagen (2013:156) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare, erbjuds samhällsorientering. Lagen gäller för nyanlända invandrare som har fyllt 18 år men inte 65 år är folkbokförda i kommunen och har beviljats uppehållstillstånd. Lagen gäller dock inte nyanlända som går i gymnasieskola eller är medborgare i ett land som är anslutet till Europeiska samarbetsområdet. Utbildningen är på 72 timmar och ska erbjudas på den studerandes modersmål.

Samhällsorienteringen syftar till att underlätta de nyanländas orientering i arbets- och samhällslivet. Samhällsorienteringen ska ge en grundläggande förståelse för det svenska samhället och en grund för fortsatt kunskapsinhämtande. Målet ska vara att deltagarna utvecklar kunskap om:

- De mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingarna.
- Den enskildes rättigheter och skyldigheter i övrigt.
- Hur samhället är organiserat, och
- Praktiskt vardagsliv.
- Frågor om rättigheter och skyldigheter samt barnuppfostran, jämställdhet och hedersvåld ska vara ett obligatoriskt inslag i samhällsorienteringen. Särskilt informationsmaterial ska tas fram.

I dagsläget tillhandahåller Vellinge kommuns samhällsorientering. Alla nyanlända ska genomgå Välkomsten. Välkomsten innehåller 9 moduler där varje modul innehåller såväl information från ett nationellt perspektiv som ett lokalt perspektiv:

**Integration är att mötas och ha utbyte av varandra. Inte ensidig plikt. Integration handlar om att känna tillhörighet i samhället. Det betyder att alla ska känna sig som en del av det svenska samhället. En idé kan vara att vi istället talar om Social sammanhållning, som handlar om ett samhälle för alla. Ett samhälle där människor känner att de ingår i en gemenskap och har tillit och tilltro till varandra och till samhälls-institutioner.**

- En viktig del av integrationen är att anpassa sig efter det svenska samhället och de normer och värderingar som gäller här. Information om svenska värderingar och hur Sverige fungerar ska ges till alla tidigt och tydligt. Normer baserade på kultur eller religion får inte hindra någon från möjligheten att komma till sin rätt och att leva sitt liv i frihet.
- Samhällsorienteringen är obligatorisk för alla vuxna nyanlända och ska befästa att integration är en plikt samt belysa vikten av det svenska språket, eget arbete samt de rättigheter och skyldigheter som gäller här. Ökat fokus på kvinnors och barns rättigheter.
- Införa en examination, ett samhällstest efter genomförd kurs. Komplettera om man inte klarar provet. Alla ska ha genomgått samhällsorienteringen inom ett år efter att etableringstiden inletts.
- En nionde modul läggs till i Samhällsorienteringen med fokus på att motverka hedersrelaterat våld och förtryck, utgångspunkt tas i det särskilda informationsmaterial som tagits fram med innehåll som exempelvis samlevnadsetik, sexuell hälsa, individuella fri- och rättigheter, sexuell läggning och jämställdhet.
- **En tionde modul läggs till om Barnkonventionen**

1. Att komma till Sverige och Vellinge
2. Att bo i Sverige och Vellinge
3. Att försörja sig och utvecklas i Sverige och Vellinge
4. Individens skyldigheter och rättigheter
5. Att bilda familj och leva med barn i Sverige och Vellinge
6. Motverka hedersrelaterat våld och förtryck
7. Att påverka i Sverige och Vellinge
8. Att vårda sin hälsa i Sverige och Vellinge
9. Att åldras i Sverige och Vellinge
10. Barns rättigheter enligt Barnkonventionen.

### 7.13 Modersmål

Med vissa undantag enligt Skollagen vad avser de nationella minoritetsspråken, nordiska språk och adoptivbarn gäller nedanstående för modersmålsverksamheten i Vellinge:

- Elevernas kunskapsnivå testas innan modersmålsundervisning erbjuds för att säkerställa att eleverna uppfyller skollagens krav om grundläggande nivå i grund- och grundsärskolan eller god nivå i gymnasieskolan, i aktuellt språk.
- Modersmålsundervisning erbjuds i grundskolan, grundsärskolan och gymnasiet och bedrivs efter/innan ordinarie schema, det vill säga ordinarie schema bryts ej och undervisningen sker utöver den timplan som fastställts för aktuell grund- och grundsärskola (om det inte är språkval) eller som utökat program i gymnasieskolan (om det inte är individuellt val).
- Skollagens krav på vårdnadshavare med annat modersmål än svenska och att språket är elevens dagliga umgängesspråk i hemmet innebär att elever boende i familjehem eller i HVB-hem inte erbjuds att påbörja modersmål om inte dessa krav uppfylls.
- Miniminivån om minst fem elever som ska önska modersmålsundervisning för att skyldighet att anordna sådan uppkommer ska enligt skol- och gymnasieförordningarna räknas per huvudman och språk.
- Modersmål erbjuds enligt skollagen under sammanlagt sju läsår under elevens skoltid.
  - Modersmålsgrupperna ska vara små och tillgängliga.

(Skollagen 10 kap. 7 §, 11 kap. 10 §, 15 kap. 19 §, Skolförordningen 5 kap. 8 och 10-11 §§, 9 kap. 6 § och Gymnasieförordningen 4 kap. 7 och 17-19 §§).

## 9. Bostadsförsörjning

Vellinge kommun är en attraktiv bostadskommun med stor efterfrågan på alla typer av bostäder. Vellinge kommun har en utmaning när det gäller bostadsförsörjning för nyanlända och andra målgrupper med behov av bostad.

Vi erbjuder etableringsboende, tillfälligt boende, under etableringstiden i ~~max~~ 24 månader-48 månader beroende på behov. Därefter har individen ett eget ansvar att ordna eget

boende. I Vellinge gäller lika för alla, och nyanlända har ingen förtur i bostadskön. Nyanlända har tillgång till bocoach som bistår under processen.

En ordnad bostadssituation är grunden för att kunna integreras och ge basala möjligheter till en trygg tillvaro. I detta ingår också att sträva efter att kunna erbjuda ett boende på samma plats över tiden.

För gruppen ensamkommande barn med behov av HVB-placering kan kommunen idag erbjuda placering i kommunen. Då den statliga ersättningen för ensamkommande barn inte täcker de faktiska kostnaderna för HVB-placeringarna i kommunen, genererar detta ett ekonomiskt underskott.

## 9.2 Sammandrag av rutin för etableringsboende

- BR-fastigheter skriver kontrakt om 42 24 månader med avstående av besittningsrätt med den nyanlände. Hyreskontrakten är en tillfällig boendelösning och detta kommuniceras tydligt vid kontraktsskrivningen. Information kring de förutsättningar som gäller i Vellinge avseende hyreskontrakt ska ges muntligt och tydligt säkras att mottagaren har förstått villkoren. Detta bör ske vid fler tillfällen än vid kontraktsskrivningen.
- .
- Besittningsskydd är inte aktuellt när kommunen hyr ut etableringsboende eller lägenheter för sociala ändamål.
- Det är möjligt att få hyreskontraktet på etableringsbostaden förlängt med max 12 månader åt gången, dvs total hyrestid för aldrig överstiga 24 48 månader. Bedömning om förlängning görs utifrån kriterier såsom skötsamhet i boendet, dvs följsamhet av gällande regler för boendet, att hyran har betalats i tid, och att den nyanlände följer uppgjord planering med Arbetsförmedling, SFI och etableringscoach.
- Under boendetiden ansvarar etableringscoachen för att stödja den nyanlände i bostadssökande.
  - För att ge möjlighet till nyanlända att söka egen bostad ska information om uppsägningen lämnas i god tid, senast sex månader före kontraktets sista dag. Själva uppsägningen sker sedan senast en månad innan tiden upphör.
  - Om nyanländ, som planerar stanna i kommunen inte lyckats få en bostad efter etableringsboendet ska kommunen aktivt agera för att lösa bostadssituationen, då en bostad är en förutsättning för en framgångsrik integration
- Grönnytor och drift ansvarar Vellingebostäder för.

## 9.3 Strategier för en väl integrerad bostadsförsörjning

Vellingebostäder får i uppdrag att:

1. Arbeta med att engagera privata fastighetsägare att hyra ut bostadslösningar till olika grupper med behov av etableringsboende eller bostadssociala hyreskontrakt. Privatpersoner kan hyra ut rum, gäststugor, Attefallshus eller delar av hus till Vellingebostäder, som i sin tur hyr ut alternativt förmedlar till aktuella målgrupper.

2. Ta fram nya koncept och samarbetsformer för att få fram bostadslösningar till olika grupper med behov av etableringsboende eller bostadssociala hyreskontrakt genom att exempelvis: - attrahera människor med stora lägenheter i Vellingebostädens bestånd att hyra ut delar av lägenheten eller – initiera och presentera lösningar för flyttkedjor till mindre lägenheter.
3. Inventera möjliga fastigheter att förvärva för ändamålen.
4. En översyn av modellen för hyressättningen av etableringsboendena skall göras för att göra det möjligt för de nyanlända att klara sin hyra med den statliga ersättningen och inte behöva kompletterande försörjningsstöd

Avdelningen för samhällsbyggnad får i uppdrag att:

- Att använda Markreservation. Kommunen säkrar att byggherrar erbjuder kommunen att hyra 10% av antalet nya bostäder, under en 4-års period.

## 11.2 Budskap och kanaler

- Erbjud organisationer och företag att kommunicera via kommunens kanaler kring de möjligheter man kan erbjuda.
- 

## 12. Kommunikation

- Information ska omfatta de definierade målgrupperna. Vägledning till både dessa, medborgare, medarbetare, företagare ska vara tydlig, kronologisk och med enkla vägar att få svar på frågor. ”En väg in” ska eftersträvas, á la Företagslots principen. Möjlighet till information på fler, relevanta språk.
  - Transparens och möjlighet att följa sitt ärende under handläggningstiden.
  - Utgångspunkt ”Gör inte människor rätt har vi informerat för dåligt.”
- 

Camilla Nordahl

Miljöpartiet de gröna Vellinge



Socialdemokraterna i Vellinge

**Ärende 9 - Un 2023-09-04**

**Yrkande: Avslag**

Angående avgiften på skolmåltid för gymnasieelever i Vellinge kommun; Under flera år yrkade Socialdemokraterna på att skolmaten skulle vara gratis för alla gymnasieelever i vår kommun. Då vi aldrig fick gehör för detta yrkande så har vi nöjt oss med att måltidsavgiften inte höjts under lång tid.

När nu skolmåltidsavgiften är på förslag att höjas till 825 kr, så vill vi Socialdemokrater reagera genom att yrka på avslag för höjning av denna avgift.

Vellinge 4 september 2023

Petra Revemark  
Petra Revemark, Socialdemokraternas ledamot i Utbildningsnämnden

Elin Dahlberg  
Elin Dahlberg, Socialdemokraternas ersättare i Utbildningsnämnden



Socialdemokraterna i Vellinge

Ärende 9 - Un 2023-09-04

### Reservation

Då vårt förslag på avslag, ang höjning av skolmåltidsavgift för gymnasieelever i Vellinge kommun, inte fick gehör så reserverar vi oss mot beslutet.

Vellinge 2023-09-04

Petra Revemark, Socialdemokraternas ledamot i Utbildningsnämnden

Elin Dahlberg, Socialdemokraternas ersättare i Utbildningsnämnden

## Jönsson, Christoffer

---

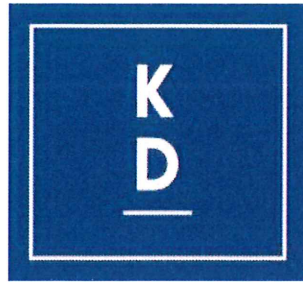
**Från:** Weimarck, Amanda  
**Skickat:** den 4 september 2023 18:31  
**Till:** Jönsson, Christoffer  
**Ämne:** Protokollsanteckning ärende 10- UN 23-09-04

Protokollsanteckning UN 2023-09-04  
Ärende: 10.

Vid redovisningen av antalet elever per skola med problematisk frånvaro noterar L att det råder stora differenser mellan skolorna. Tre skolor sticker ut med ett stort elevantal med problematisk frånvaro: Sandeplan 14, Södervång 15 samt Tångvalla 11. Liberalerna fick en redogörelse på sittande möte kring vilka insatser två utav tre skolor kommer att sätta in för att häva denna negativa trend. Detta hade L velat fått i underlaget. L önskar därför se en uppföljning av dessa siffror framledes.

Amanda Weimarck (L)  
Anders Cnattingius (L)

Hämta [Outlook för iOS](#)



## Protokollsanteckning

UN 2023-09-04 § 10 Un 2023/962

### Rapportering till huvudman av antal elever med generell och problematisk frånvaro vårterminen 2023

KD Vellinge tycker att redovisningen av problematisk frånvaro är ytters viktigt, då syftet är att fånga upp de elever som mår så dåligt att de inte ens kan/vill ta sig till skolan.

Vi i KD är bekymrade över den mycket stora variationen mellan skolenheterna, den är så stor att det troligen inte går att förklara med naturliga variationer. Utan någon evidens, så misstänker vi att en del av förklaringen ligger i att rapporteringen inte utförs i enlighet med kraven i 19 a §, och att det då finns risk för att korrekt utredning inte genomförs i enlighet med kraven.

KD utgår ifrån att ovanstående farhågor lyfts inom utbildningsenheten, så vi politiker kan få tillgång till korrekt och transparant data, så politiken kan på ett bättre underlag kan ta de beslut som utbildningsenheten i framtiden eventuellt efterfrågar.

Marty Carryson (KD)



Bilaga 7

## UN 230904 15. Översyn av läromedel

### Yrkande om återremiss

Utbildningsavdelningen har fått i uppdrag att göra en översyn av läromedelsituationen i kommunens skolor med syfte att beskriva elevers tillgång till en aktuell lärobok (digital/analog) i varje ämne.

Vi kan konstatera att nuvarande rapport ger otillräcklig information om elevers nuvarande tillgång till aktuella, förlagsproducerade läroböcker, med eller utan digitala komponenter.

Liberalerna och Moderaterna yrkar därför på återremiss av ärendet för återkoppling med skriftlig analys från rektorerna avseende tillgången och användning av läromedel. Avrapportering till utbildningsnämnden senast 6 november. Till rapport ska även bifogas använda enkätfrågor samt ev. kommentarer från respondenter.

Anders Cnattingius (L)  
Amanda Weimarck (L)  
Margaretha Olsson (M)  
Victoria Bergstrand (M)

Följande handlingar har undertecknats den 11 september 2023



Protokoll utbildningsnämnden 2023-09-04 -  
2.pdf  
(11210861 byte)  
SHA-512: ab259736530b526d3f5eb96a205a04503add8  
7e4abeabea8fd71eecef75d132c304443b80c823b1a84e  
d7f3a2074f333d56ce7a9d8ce6a720c560552a77152f5

## Underskrifter

2023-09-08 15:39:01 (CET)



**Eva Margaretha Olsson, Ordförande**

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023-09-11 19:51:40 (CET)



**Petra Revemark, Justerare**

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023-09-11 12:42:36 (CET)



**Christoffer Jönsson, Sekreterare**

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



### Protokollsignering

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.

Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

0a3ca924dc06d34fe31b6a5517eb336cf22aeef163c0466f86575db8bc1b9dbc312d313ed8956ea7198f6b9e05d31d00eb3a40dd9f9789813233ccd26637c627



### Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Holiändargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.