

## Utbildningsnämnden

## Handläggare

Emma Stadenfeldt

Nämndsekreterare

## Kallelse till utbildningsnämnden

**Sammanträdesdatum** 2026-06-16**Plats** Kommunhuset - Måkläppen**Tid** 17:00

**Ledamöter**

Margaretha Olsson (M), Ordförande  
Victoria Bergstrand (M), 1:e vice ordförande  
Fredrik Van Dijkman (M)  
Maritha Holmgren (M)  
Bob Ericsson (M)  
Anders Cnattingius (L)  
Amanda Weimarck (L)  
Mats Tindberg (S)  
Marty Carryson (KD)  
Nicklas Lindén (SD), 2:e vice ordförande  
Lena Henrikson (SD)

**Ersättare**

Eric Queckfeldt (M)  
Fredrik Ceder (M)  
Ann-Charlotte Jardby (M)  
Lena Ljunggren (M)  
Susanne Eliasson (M)  
Anders Nyhagen (L)  
Elin Dahlberg (S)  
Anna Wendel (KD)  
Håkan Bjerking (MP)  
Elize Åkesson (SD)  
Danijela Rasmusson (SD)

**Insynsplats** Sara Gröndahl (C)**Insynsplats, ersättare** Ottie Andersson (C)

**Utbildningsnämnden**

**Tjänstemän**

Sofie Hardenstedt, verksamhetschef elevhälsan  
Mathias Persson Benndoff, utbildningschef  
Helen Thyter, biträdande utbildningschef  
Emma Stadenfeldt, nämndsekreterare

**Övriga**

## Ärendelista

|       |                                                                                                                                                    |    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Un 1  | Val av justerare                                                                                                                                   | 4  |
| Un 2  | Information till utbildningsnämnden 2026                                                                                                           | 5  |
| Un 3  | Meddelanden till utbildningsnämnden 2026                                                                                                           | 6  |
| Un 4  | Anmälan av delegeringsbeslut 2026                                                                                                                  | 7  |
| Un 5  | Rapporteringsärende gällande anmälda kränkningar, avstängningar samt problematisk frånvaro 2026                                                    | 8  |
| Un 6  | Redovisning av pågående anmälnings- och tillsynsärenden samt överklaganden 2026                                                                    | 9  |
| Un 7  | Antal barn och elever i relation till kapacitet i förskolor respektive skolor 2026                                                                 | 10 |
| Un 8  | Uppföljning av kommunalt aktivitetsansvar (KAA)                                                                                                    | 11 |
| Un 9  | Rutin för synpunkts- och klagomålshantering                                                                                                        | 12 |
| Un 10 | Återrapport av satsning på psykisk och fysisk hälsa 2025                                                                                           | 13 |
| Un 11 | Yttrande över remiss - Ansökan Edukatus Alliance AB gällande godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Malmö, dnr SI 2026:1310 | 14 |

**Un 1****Val av justerare****Ärendebeskrivning**

Vid nämndens sammanträde ska protokoll föras på ordförandes ansvar och protokollet ska justeras senast fjorton dagar efter sammanträdet. Protokollet ska justeras av ordföranden och en utsedd ledamot. Justeringens funktion är att bekräfta att protokollet rätt återger vad som har hänt under sammanträdet.

Nämnden ska därför utse en ledamot som tillsammans med ordförande ska justera protokollet.

**Förslag till beslut**

Utbildningsnämnden beslutar

1. -- --- ( ) utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

## Un 2

## Information till utbildningsnämnden 2026

Ärendets diarienummer: Un 2026/19

### Ärendebeskrivning

Mathias Persson Benndoff, utbildningschef, informerar om aktuella ärenden.

### Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Har tagit del av informationen och lägger dem till handlingarna.

## Un 3

## Meddelanden till utbildningsnämnden 2026

Ärendets diarienummer: Un 2026/20

### Ärendebeskrivning

Till meddelanden hör beslut från övergripande instanser, beslut och information från kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunala nämnder och råd samt övrig information som nämnden får för kännedom.

### Beslutsunderlag

- a) Stipendiater Sundsgymnasiet
- b) Beslut från Skolinspektionen kring Ljungenskolan
- c) Sammanställning av anmälningar gällande oro för barn och unga 2025

### Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Har tagit del av meddelanden och lägger dem till handlingarna.

**Un 4****Anmälan av delegeringsbeslut 2026**

Ärendets diarienummer: Un 2026/21

**Ärendebeskrivning**

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegeringsordning vilken har antagits av utbildningsnämnden. Besluten ska anmälas löpande i samband med utbildningsnämndens sammanträden. Anmälan innebär inte att utbildningsnämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Istället fyller den en kontrollfunktion samt att tidsfristen för överklagande genom laglighetsprövning börjar löpa så att beslutet kan vinna laga kraft. Det står utbildningsnämnden fritt att återkalla delegeringen.

**Beslutsunderlag**

Förteckning av delegeringsbeslut till och med 2026-06-09, upprättad av Emma Stadenfeldt 2026-06-09.

**Förslag till beslut**

Utbildningsnämnden beslutar

1. Har tagit del av anmälda delegeringsbeslut och lägger dem till handlingarna.

## Un 5

# Rapporteringsärende gällande anmälda kränkningar, avstängningar samt problematisk frånvaro 2026

Ärendets diarienummer: Un 2026/1

## Initierat av

Utbildningsnämnden

## Ärendebeskrivning

För att ge utbildningsnämnden god insyn i dess verksamheter redovisas anmälningsärenden sedan föregående nämnd. Redovisningen avser anmälningar gällande kränkande behandling, avstängningar samt problematisk frånvaro i kommunala skolor. Redovisningarna sker per hel kalendermånad.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-06-02

Bilaga 1 Redovisning av anmälda kränkningsärenden, 2026-06-02

Bilaga 2 Redovisning avstängningar, 2026-06-02

Bilaga 3 Redovisning problematisk frånvaro 2026-06-02

## Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna rapportering av anmälningar gällande kränkande behandling, avstängningar samt problematisk frånvaro 2026.

## Un 6

# Redovisning av pågående anmälnings- och tillsynsärenden samt överklaganden 2026

Ärendets diarienummer: Un 2026/2

## Initierat av

Utbildningsnämnden

## Ärendebeskrivning

En förteckning redovisas avseende pågående anmälnings- och tillsynsärenden samt överklaganden, som rör utbildningsnämndens område. I enlighet med utbildningsnämndens beslut 2019-01-14 (Un § 9) sker redovisning till nämnden när någon uppdatering har skett.

## Beslutsunderlag

Redovisning, 2026-06-04

## Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna redovisningen av pågående anmälnings- och tillsynsärenden samt överklaganden.

## Beslutet skickas till

Anja Ritzau, utbildningsspecialist

## Un 7

# Antal barn och elever i relation till kapacitet i förskolor respektive skolor 2026

Ärendets diarienummer: Un 2026/400

## Initierat av

Utbildningsnämnden

## Ärendebeskrivning

Sammanställningen redovisar den aktuella kapaciteten i verksamheternas lokaler vid respektive mättillfälle och syftar till att ge en övergripande bild av lokalsituationen inom utbildningsverksamheterna. Statistik per den 1 maj redovisas vid nämndens sammanträde i juni och omfattar förskola, skola, fritidshem och gymnasium. Redovisningen utgör ett underlag för nämndens uppföljning och långsiktiga planering av lokalbehov och kapacitet.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-05-20

Rapport, 2026-05-20

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-06-01 §32

## Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna statistik per den 1 maj 2026 gällande förskola, fritidshem, skola samt gymnasium.

## Beslutet skickas till

Kristina Gustafsson

## Un 8

## Uppföljning av kommunalt aktivitetsansvar (KAA)

Ärendets diarienummer: Un 2026/435

### Ärendebeskrivning

Varje år följs det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) upp genom en redogörelse av arbetet med att uppmärksamma och erbjuda insatser till ungdomar under 20 år som inte studerar i gymnasieskolan eller genomför någon motsvarande utbildning. Uppföljningen innehåller en presentation av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA), en sammanställning av läsåret 2025–2026, en övergripande analys samt en plan för kommande år.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-05-19

Rapport: Uppföljning av kommunalt aktivitetsansvar 2026, 2025-05-19

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-06-01 §34

### Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna uppföljning av kommunalt aktivitetsansvar (KAA) 2026

### Beslutet skickas till

Sofie Hardenstedt, verksamhetschef centrala elevhälsan

Helen Thyter, biträdande utbildningschef

## Un 9

### Rutin för synpunkts- och klagomålshantering

Ärendets diarienummer: Un 2026/412

#### Initierat av

Utbildningsavdelningen

#### Ärendebeskrivning

Utbildningsavdelningen har tagit fram ett förslag till reviderad rutin för huvudmannens klagomålshantering. Nuvarande rutin för huvudmannens klagomålshantering är från 2011 och är i behov av revidering för att säkerställa att den överensstämmer med gällande lagstiftning, aktuella arbetssätt och krav på systematiskt kvalitetsarbete.

Rutinen tydliggör ansvarsfördelning, handlägningsprocess samt hur klagomål ska tas emot, utredas och följas upp. Syftet är att säkerställa en likvärdig, rättssäker och effektiv hantering av klagomål samt att bidra till verksamhetens kvalitetsarbete.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-05-06

Rutin för huvudmannens klagomålshantering i Vellinge kommun, 2026-05-04

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-06-01 §33

#### Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Besluta att anta rutin för huvudmannens klagomålshantering.

**Un 10**

## **Återrapport av satsning på psykisk och fysisk hälsa 2025**

Ärendets diarienummer: Un 2026/381

### **Initierat av**

Utbildningsavdelningen

### **Ärendebeskrivning**

Under 2025 genomförde Vellinge kommun en särskild satsning för att stärka barns och ungas psykiska och fysiska hälsa i grundskolan. Bakgrunden till satsningen är kopplingen mellan fysisk aktivitet, psykisk hälsa och elevers förutsättningar för lärande.

Utbildningsnämnden avsatte totalt 2,5 miljoner kronor för 2025 för att stärka skolornas arbete inom området. Satsningen syftade dels till att komma eleverna direkt till del, dels till att bidra till mer långsiktiga effekter i skolornas organisation och arbetssätt genom ett ökat fokus på hälsa i skolmiljön. Satsningen nådde ett brett spektrum av skolor och möjliggjorde både mindre riktade insatser och mer omfattande insatser, i linje med intentionen att utgå från varje skolas behov och förutsättningar.

Sammantaget visar återkopplingen från skolorna att insatserna har bidragit till ökad rörelse, stärkt gemenskap och förbättrade förutsättningar för både psykisk och fysisk hälsa. Många skolor planerar att fortsätta eller vidareutveckla insatserna kommande läsår, vilket indikerar att satsningen inte enbart gett kortsiktiga effekter utan även lagt en grund för mer långsiktigt hälsofrämjande arbete.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2026-05-20

Rapport, 2026-05-20

Protokollsutdrag från utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-06-01 §31

### **Förslag till beslut**

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna återrapport av satsning på psykisk och fysisk hälsa under 2025.

### **Beslutet skickas till**

Christoffer Jönsson, utredare

## Un 11

### **Yttrande över remiss - Ansökan Edukatus Alliance AB gällande godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Yrkesgymnasiet Malmö, dnr SI 2026:1310**

Ärendets diarienummer: Un 2026/692

#### **Initierat av**

Skolinspektionen

#### **Ärendebeskrivning**

Skolinspektionen har begärt yttrande angående Edukatus Alliance AB:s ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av verksamheten vid gymnasieskolan Yrkesgymnasiet Malmö från och med läsåret 2026/2027.

Ansökan avser en utökning av en befintlig skolenhet och avser följande nationellt program och inriktning:

##### *Nationellt program*

- Industritekniska programmet

##### *Inriktning*

- Svetsteknik

År 2029 prognosticeras utökningen omfatta totalt 18 elever, med 6 elever i samtliga tre årskurser.

Ett godkännande som huvudman för gymnasieskolan Yrkesgymnasiet Malmö gällande en utökning av en befintlig skolenhet bedöms inte medföra negativa konsekvenser ekonomiskt, organisatoriskt eller gällande den pedagogiska utvecklingen.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2026-06-05

Förslag yttrande, 2026-06-05

Remiss från Skolinspektionen, 2026-06-04

## Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänner upprättat yttrande och översänder yttrandet till Skolinspektionen som svar på remissen.

## Beslutet skickas till

Helen Thyter, biträdande utbildningschef  
Christoffer Jönsson, utredare  
Kristina Gustavsson, verksamhetscontroller  
Skolinspektionen